

ที่ ปน ๗๗๑๐๑/ ว ๑๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี
อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๖๐

๔ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน สมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน, กำนันตำบลปิตูมุดี, ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน และประธานประชาคมทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำเนารายงานการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี นั้น

ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี จึงขอความร่วมมือปิดประกาศ และประชาสัมพันธ์รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาดังกล่าว เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ /๒๕๖๘ ให้ประชาชนในพื้นที่ของท่านได้รับทราบตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ร่วมมือปิดประกาศและประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัสมัน กอและ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี

กิจการสภา
โทร. /โทรสาร๐๗๓-๔๘๓๐๕๓



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี
เรื่อง รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘
****

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ “ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมสภาที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ”

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี ได้มีมติรับรองรายการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดีสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดีวิสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นเอกฉันท์

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘

(นายอัสมัน กอและ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๘
วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี

.....

๑.ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอัสมัน กอและ	ประธานสภา อบต.	อัสมัน กอและ	
๒.	นายมูฮำมัด เจ๊ะแม	รองประธานสภา อบต.	มูฮำมัด เจ๊ะแม	
๓.	นายมูฮำมัดซูดิน มะยีแต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	มูฮำมัดซูดิน มะยีแต	
๔.	นายมาโซ สือนิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เลขานุการสภาฯ.	มาโซ สือนิ	
๕.	นายอาแซ ลีเดร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	อาแซ ลีเดร์	
๖.	นายอับดุลการิม โต๊ะแวมะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	อับดุลการิม โต๊ะแวมะ	

๒. ผู้ลาประชุม

ลำดับที่	**ชื่อ – สกุล**	**ตำแหน่ง**	**ลายมือชื่อ**	**หมายเหตุ**
-	-	-	-	-

๓. ผู้ขาดประชุม

ลำดับที่	**ชื่อ – สกุล**	**ตำแหน่ง**	**ลายมือชื่อ**	**หมายเหตุ**
-	-	-	-	-

๔.ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายมะซักรี แวดราแม	หัวหน้าสำนักปลัด	มะซักรี แวดราแม	
๒.	นางสาวแวนูรไอนี แวหะยี	รองปลัด อบต.	แวนูรไอนี แวหะยี	
๓.	นางศรีสุดา คงหนู	นักพัฒนาชุมชน	ศรีสุดา คงหนู	
๔.	นางมารียา บุญยมินทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	มารียา บุญยมินทร์	
๕.	นางสาวฟาฏิมะห์ เจะแว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ฟาฏิมะห์ เจะแว	
๖.	นางสาวมารีนี เจะแว	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	มารีนี เจะแว	

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๗.	นางสาวซูไรดา ราตรีพฤกษ์	นักทรัพยากรบุคคล	ซูไรดา ราตรีพฤกษ์	
๘.	นายอันวา ดูมิแด	นักวิชาการศึกษา	อันวา ดูมิแด	
๙.	นายนัสรีย์ แบรอ	นายช่างโยธา	นัสรีย์ แบรอ	
๑๐.	นายแวอับดุลฮาเล็ม หลงแดวา	นายก อบต.	แวอับดุลฮาเล็ม หลงแดวา	
๑๑.	นายดอรอแม ดอเลาะ	รองนายก อบต.	ดอรอแม ดอเลาะ	
๑๒.	นายซาการียา กอและ	รองนายก อบต.	ซาการียา กอและ	
๑๓.	นางสาวฟาดีลาห์ หะยีแวนาแว	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ฟาดีลาห์ หะยีแวนาแว	
๑๔.	นางสาวซูรยา วิทยสุนทร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ซูรยา วิทยสุนทร	
๑๕.	นางสาวอามีดะห์ ลาเตะ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อามีดะห์ ลาเตะ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุม เลขานุการสภา อบต. ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต. มาพร้อมครบองค์ประชุม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี เปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี ตามระเบียบวาระ ดังนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ (โครงการผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้พิจารณารายชื่อผู้ลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือตามระเบียบ ข้อ ๙,๑๓ ดังนี้

๑.๑ ผู้ด้อยโอกาส (เด็กกำพร้า) ผู้ที่กำพร้าบิดา มารดา มีทั้งหมด ๖๕ ราย

๑.๒ ผู้ยากไร้ (ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยที่ประสบความเดือดร้อน) ประสบภาวะยากลำบากในการดำรงชีพ จำนวน ๗๓ ครัวเรือน

มติที่ประชุม รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

ประธานสภาฯ - เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ / ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ขอให้เลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เลขานุการสภาฯ - เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้ดำเนินการบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ สมัยที่ ๔ / ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม

๒๕๖๗ ได้จัดทำเป็นเอกสารและให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯได้ตรวจแล้วเสร็จ โดยได้สำเนาแจกจ่ายสมาชิกสภา อบต.แล้ว จึงขอให้สมาชิกสภา อบต.ตรวจสอบมีข้อผิดพลาดหรือไม่เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

ประธานสภาฯ - ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี สมัยสามัญที่ ๔ / ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ด้วย

- มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไข เพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ เมื่อไม่มี ก็ขอมติที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี สมัยสามัญที่ ๔ / ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ด้วยเสียงลงมติ ดังนี้

- รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๕ เสียง
- ไม่รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๐ เสียง
- ประธานสภา ฯ งดออกเสียง

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> **เรื่องญัตติที่เสนอใหม่**

๓.๑ เรื่องกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ และการประชุมสามัญสมัยแรกของปี ๒๕๖๙

ประธานสภาฯ - ก่อนที่จะดำเนินการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๘ ขอให้เลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงกฎเกณฑ์และวิธีการให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภาฯ - ในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. สภากำหนดให้มีการประชุมสมัยสามัญ ปีละ ๒ – ๔ สมัย สมัยหนึ่งๆ ให้กำหนด
ไม่เกิน ๑๕ วัน

๒. อย่างน้อยต้องกำหนดในเดือนกุมภาพันธ์สมัยหนึ่ง และเดือนสิงหาคมสมัยหนึ่ง โดยทำเป็นประกาศของ อบต.

๓. ให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีต่อไปด้วย

- และนอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและห้วงเวลาการปฏิบัติงานของอบต. จึงควรกำหนดสมัยประชุมในปี ๒๕๖๘ ไว้ดังนี้

๑. ในเดือนกุมภาพันธ์ เป็นการเปิดประชุมสมัยสามัญ สมัยแรกของปี ๒๕๖๘ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒. ในเดือนมิถุนายน เพื่อขอความเห็นชอบในเรื่องการปฏิบัติงานต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดีในระหว่างปีงบประมาณ

๓. ในเดือนสิงหาคม เพื่อให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. ในเดือนธันวาคม เพื่อรับฟังรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๘ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๕๘/๕ วรรค ๖ กำหนดให้ นายก อบต. จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี จึงเป็นเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดให้มีสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัยดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภาฯ - ขอปรึกษาที่ประชุมว่าจะกำหนดสมัยประชุมสามัญอย่างไร

นายอาแซ ลีเดร์ กล่าวรายงานต่อประธานสภา อบต. และขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสามัญ

สมาชิก ม.๒ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัยเพื่อให้สอดรับกับภารกิจต่างๆ

ให้กำหนดการประชุมสมัยสามัญ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย คือ

- สมัยสามัญที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- สมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘
- สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
- สมัยสามัญที่ ๔/๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดเสนอความเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ก็ขอมติที่ประชุมสำหรับเรื่องนี้ด้วย

- มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ จำนวน ๕ คน
- มีสมาชิกยกมือไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ คน
- ประธานสภา อบต. งดออกเสียง

มติที่ประชุม - มีมติให้กำหนดการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ และสมัยแรกของปี ๒๕๖๙ ดังนี้ คือ

๑. ให้กำหนดการประชุมสมัยสามัญ ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย คือ
- สมัยสามัญที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน
- สมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน
- สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน
- สมัยสามัญที่ ๔/๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน

๒. วันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปี ๒๕๖๙ คือ ๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีกำหนด ๑๕ วัน

- ทราบและอนุมัติให้กำหนดการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ และสมัยแรกของปี ๒๕๖๙ โดยมอบหมายให้ นายมาโซ สือนิ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา อบต.ปิตูมุดี ดำเนินการด้านเอกสารต่อไป

๓.๒ เรื่อง การส่งมอบ - รับมอบสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๓ แห่ง

ประธานสภาฯ ขอเชิญท่านนายกได้ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายก อบต. -รายงานตัวต่อประธานสภาฯ ด้วยจังหวัดปัตตานี ได้มีการส่งมอบ – รับมอบสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๓ แห่ง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงถนนในชุมชน สายกูโบร์ซามู – ข้างโรงพยาบาลยะรังบ้านซามู หมู่ที่ ๑ ตำบลปิตูมุดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๐.๘๕๘ กิโลเมตร

ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดปัตตานี ที่ ปน ๐๐๒๒/๒๙๕๗๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างโครงการปรับปรุงถนนในชุมชน สายกูโบร์ซามู – ข้างโรงพยาบาลยะรังบ้านซามู หมู่ที่ ๑ ตำบลปิตูมุดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๐.๘๕๘ กิโลเมตร

๒. โครงการปรับปรุงถนนในชุมชน สายบ้านราบอ–แม่น้ำปัตตานี บ้านบาซาเอ หมู่ที่ ๓ ตำบลปิตูมุดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๐.๘๕๔ กิโลเมตร

ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดปัตตานี ที่ ปน ๐๐๒๒/๒๙๕๗๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างโครงการปรับปรุงถนนใน

ชุมชน สายบ้านราบอ – แม่น้ำปัตตานี บ้านบาซาเอ หมู่ที่ ๓ ตำบลปิตูมุดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๐.๘๕๔ กิโลเมตร

๓. โครงการปรับปรุงถนนในชุมชน สายสนามฟุตบอล – บ้านเกะแน บ้านโต๊ะทูวอ หมู่ที่ ๔ ตำบลปิตูมุดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๐.๗๔๖ กิโลเมตร

ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดปัตตานี ที่ ปน ๐๐๒๒/๓๐๘๑๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างโครงการปรับปรุงถนนในชุมชนสายสนามฟุตบอล – บ้านเกะแน บ้านโต๊ะทูวอ หมู่ที่ ๔ ตำบลปิตูมุดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๐.๗๔๖ กิโลเมตร

บัดนี้โครงการทั้ง ๓ โครงการได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อนแล้ว และอยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจะดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี เพื่อดูแลรักษาต่อไป

เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณและทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ความรับผิดชอบ ให้มีความถูกต้องสอดคล้องกับข้อเท็จจริงปัจจุบัน ซึ่งได้มอบหมายให้กองช่างดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบถนนดังกล่าวต่อไป

ประธานสภาฯ -ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามหรือชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่
-หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถามหรือชี้แจง กระผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบรับมอบสินทรัพย์ โครงสร้างพื้นฐาน ทั้งหมด ๓ แห่ง
- มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ จำนวน ๕ คน
- มีสมาชิกยกมือไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ คน
- ประธานสภา อบต. งดออกเสียง

๓.๓ เรื่อง การโอนงประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ - เพื่อให้สมาชิกในที่ประชุมทุกท่านได้รับทราบเหตุผลและความจำเป็นในการโอนงบประมาณในครั้งนี้ จึงขออนุญาตให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในรายการโอนงบประมาณรายการดังกล่าวให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นพิจารณาต่อไป

นายก อบต. - นายก อบต. กล่าวรายงานตัวต่อประธานสภาฯ อบต. ด้วย อบต. ปิตูมุดี มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพราะมีความจำเป็นจะต้องดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เนื่องจากครุภัณฑ์

สำนักงานบางรายการเกิดการชำรุดไม่สามารถทำการซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร อบต.ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับใช้ในการรับรองและปฏิบัติงาน และการดำเนินการเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่กำหนด อบต.ปิตูมุดี จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ดังนี้

ขอโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ตามรายการ ดังนี้

๑. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน ไม่มีงบประมาณอนุมัติ ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขอโอนเพิ่ม ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๒,๕๐๐.- บาท
(ไม่มีงบประมาณอนุมัติ/จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๒,๕๐๐.- บาท

และขอโอนลดตามรายการดังนี้

๑. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กใส่เอกสาร งบประมาณอนุมัติ ๖,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๖๐๐ บาท ขอโอนลด ๒,๕๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๔,๑๐๐ บาท (โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

รวมโอนลดทั้งสิ้น ๒,๕๐๐.- บาท

ขอโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ตามรายการ ดังนี้

๑. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๓,๓๐๐ บาท มีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ippm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(ไม่มีงบประมาณอนุมัติ/จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๓,๓๐๐.- บาท

และขอโอนลดตามรายการดังนี้

๑. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กใส่เอกสาร งบประมาณอนุมัติ ๖,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๑๐๐ บาท ขอโอนลด ๓,๓๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๘๐๐ บาท (โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

รวมโอนลดทั้งสิ้น ๓,๓๐๐.- บาท

ขอโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ตามรายการ ดังนี้

๑. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

การศึกษา งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับหน้าไฟเบอร์ จำนวน ๖ ตัว จำนวนเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท ตั้งตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด ไม่มีงบประมาณอนุมัติ ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขอโอนเพิ่ม ๑๖,๘๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๖,๘๐๐.- บาท (ไม่มีงบประมาณ/จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับหน้าไฟเบอร์)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๖,๘๐๐.- บาท

และขอโอนลดตามรายการดังนี้

๑. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็น

ค่าจัดซื้อโต๊ะขาวขาพับ งบประมาณอนุมัติ ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๖,๘๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑,๒๐๐ บาท (โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

รวมโอนลดทั้งสิ้น ๑๖,๘๐๐.- บาท

ขอโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ตามรายการ ดังนี้

๑. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

การศึกษา งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๕,๕๐๐ บาท ตั้งตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด ไม่มีงบประมาณอนุมัติ ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขอโอนเพิ่ม ๕,๕๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๕,๕๐๐.- บาท (ไม่มีงบประมาณ/จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๕,๕๐๐.- บาท

และขอโอนลดตามรายการดังนี้

๑. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

การศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณอนุมติ ๒๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗๖,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๕,๕๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๗๐,๕๐๐ บาท (โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

รวมโอนลดทั้งสิ้น ๕,๕๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ - ก่อนที่จะดำเนินการพิจารณาเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ขอให้เลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภาฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีก็ขอมติที่ประชุมสำหรับเรื่องนี้ด้วย

- มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ จำนวน ๕ คน
- มีสมาชิกงดออกเสียง จำนวน - คน
- งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ประธานสภา อบต.

มติที่ประชุม - มีมติให้โอนงบประมาณตามรายการข้างต้นได้ โดยมอบหมายให้ รองปลัด อบต. รักษาราชการแทนปลัด อบต. ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ดำเนินการด้านเอกสารต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องญัตติอื่น ๆ

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภา - เมื่อไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ) มาโซ สือนิ บันทึกรายงานการประชุม
(นายมาโซ สือนิ)
เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ) อับดุลการิม โต๊ะแวมะ ตรวจสอบรายงาน
(นายอับดุลการิม โต๊ะแวมะ)
คณะกรรมการตรวจรายงาน

(ลงชื่อ) อาแซ ลีเดร์ ตรวจสอบรายงาน
(นายอาแซ ลีเดร์)
คณะกรรมการตรวจรายงาน

(ลงชื่อ) มูฮำมัดซูดิน มะยีแต ตรวจสอบรายงาน
(นายมูฮำมัดซูดิน มะยีแต)
คณะกรรมการตรวจรายงาน

(ลงชื่อ) อัสมัน กอและ รับรองรายงาน
(นายอัสมัน กอและ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตูมุดี